

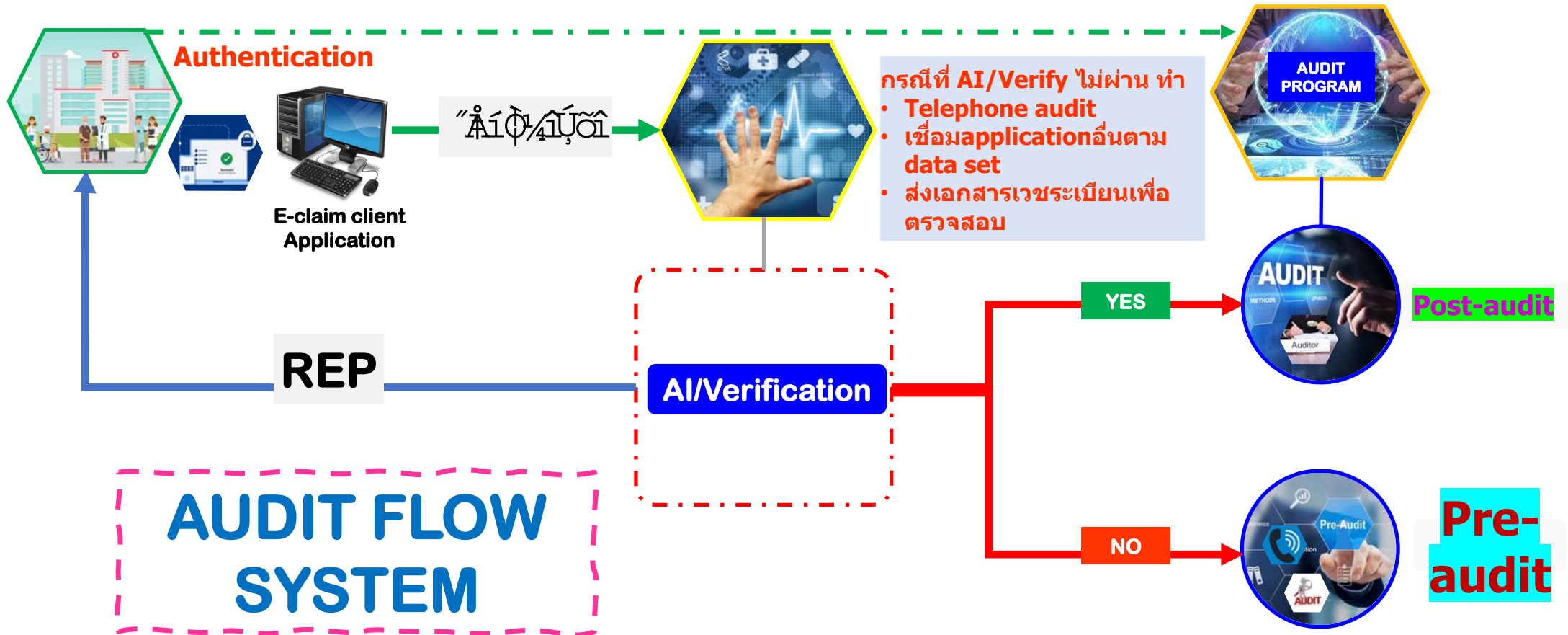
แผนการดำเนินงานตรวจสอบ Pre audit  
สปสช.เขต 1 เชียงใหม่  
ปี 2565

นำเสนอการประชุมชี้แจงผ่าน ระบบ Zoom  
วันที่ 4-5 พฤศจิกายน 2564 10.-30-11.00 น.

# HOSPITAL

# NHSO E-CLAIM, 43 ปี

# AUDIT



# Flow การตรวจสอบก่อนจ่าย (pre-audit)



## จำนวนเป้าหมายตรวจสอบ Pre Audit กรณี OP

ประเภทการตรวจสอบ	OPAE	บริการฟื้นฟู	
หน่วยนับ	ราย	ราย	รวม
สปสช.เขต 1 เชียงใหม่	1,250	3,500	4,750

## จำนวนเป้าหมายตรวจสอบ Pre Audit กรณี PPFS

ประเภทการ ตรวจสอบ	Pre ANC	Pre ANC Ultrasound	Pre ANC DENT	Pre PAP	Pre HPV DNA Test	รวม
หน่วยนับ	ราย	ราย	ราย	ราย	ราย	ราย
สปสช.เขต 1	8,500	740	190	18,200	1,050	28,680

## จำนวนเป้าหมายตรวจสอบ Pre Audit กรณี COVID

ประเภทการ ตรวจสอบ	ตรวจคัดกรอง Covid-19	Hospital Quarantine	UCEP-COVID	IP/IPPUI/cohort ward/hospital /home Isolation	รวม
หน่วยนับ	ราย	ราย	ราย	ราย	ราย
สปสช. เขต 1 เชียงใหม่	3,820	0	255	425	4,500

# ขอบเขตการดำเนินการ ตรวจสอบก่อนการจ่าย (Pre Audit)

1. เป็นการตรวจสอบก่อนการจ่ายสดเชย
2. ประเภท & รูปแบบ & แนวทางการตรวจสอบอาจมีการปรับเปลี่ยนตามนโยบายและปัญหาที่พบ
3. เร่งรัดการตรวจสอบให้ทันรอบการจ่ายเงิน
4. มีการตรวจสอบเป็นรอบๆ ตลอดทั้งปี
5. เป้าหมายอาจเปลี่ยนแปลงตามข้อมูลที่ไม่ผ่าน Verify
6. **เริ่มงานและปิดงานพร้อมกันทุกเขต** เพื่อให้สามารถจ่ายเงินได้พร้อมกันในรอบการประมวลผล
7. ข้อมูลที่ผ่านการ Pre audit จะ **ไม่ถูกเลือกเป็น Post Audit อีก**

# สิ่งที่ปรับเปลี่ยนในปี 2565

1. ส่งข้อมูลชดเชย Fee schedule ทุกรายการผ่านโปรแกรม e-claim (ไม่ใช่ข้อมูล 43 เพิ่มเพื่อประมวลผลการจ่าย) พร้อมทั้งต้องยืนยันการเข้ารับบริการ (Authentication) ตั้งแต่ มกราคม 2565 (จะมีการชี้แจงอีกครั้ง)
2. เป็นการตรวจสอบหลักฐาน/เอกสารเพื่อยืนยันการให้บริการเท่านั้น เอกสารที่ใช้ตรวจสอบจะระบุชัดเจนเท่าที่จำเป็น (ระบุรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)
3. การส่งเอกสารและการตรวจสอบ ผ่าน Web Application
4. ให้อำนาจบริการ **หักทวงได้ 1 ครั้ง** และไม่แนบเอกสารเพิ่ม



# ขั้นตอนการดำเนินการตรวจสอบ Pre Audit

1. สปสช.เขต/นำเข้าระบบ/เปิดระบบข้อมูลที่ไม่ผ่านการ Verify data
2. สปสช.เขต ดำเนินการขั้นตอนการตรวจสอบ
  - 2.1 แจ้งหน่วยบริการให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อยืนยันการให้บริการ
  - 2.2 ดึงข้อมูลที่มีการแนบเอกสารกระจายงานให้ Auditorดำเนินการตรวจสอบ
  - 2.3 ประมวลผลการตรวจสอบ
  - 2.4 แจ้งผลการตรวจสอบให้หน่วยบริการทราบ
  - 2.5 หน่วยบริการส่งข้อทักท้วงกรณีไม่เห็นด้วยกับการตรวจสอบ 1 ครั้ง (ไม่มีการแนบเอกสาร)
  - 2.6 รวบรวมส่งข้อมูลที่มีข้อทักท้วงให้ Auditor พิจารณา
  - 2.7 ตรวจสอบผลการพิจารณาของ Auditor/ประมวลผล/รายงานผล
3. สตช.ปิดระบบการตรวจสอบ รวบรวมข้อมูลส่งประมวลผลจ่ายชดเชย (2รอบ)2.3(ส่งข้อมูลที่ถูกต้อง & ไม่ประสงค์เบิก),2.7 (ส่งข้อมูลที่เหลือทั้งหมด)

# เป้าหมายการตรวจสอบ Post audit ปีงบประมาณ 2565

รายการตรวจสอบ	เป้าหมาย	แผนดำเนินงาน
<p>1. IP Coding Audit</p> <p>หมายเหตุ :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- IPUC (4 รอบการตรวจ)</li> <li>- IPLG</li> <li>- จำนวนสุ่มตรวจแต่ละหน่วยบริการตามการจัด grading 2564 และสัดส่วนการส่งข้อมูลรับการชดเชย</li> </ul>	<p>14,600</p> <p>12,400</p> <p>2,200</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Random case 100%</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ใช้ข้อมูลจ่ายชดเชย ไตรมาส 4 ปีงบประมาณ 2564 = 20-30% ของเป้าหมายรวม</li> <li>● ใช้ข้อมูลจ่ายชดเชย ปีงบประมาณ 2565 = 70-80% ของเป้าหมายรวม</li> </ul> </li> <li>- ดำเนินการผ่านโปรแกรม eMA</li> <li>- เริ่มดำเนินการคัดเลือกข้อมูล &gt; เรียกเวชระเบียน ต.ค. 2564</li> <li>- เริ่มดำเนินการตรวจสอบหลังอบรมฟื้นฟู Auditor พ.ย. 2564</li> <li>- ปิดงานตรวจสอบ สิ้นสุดไตรมาส 1 ภายใน พ.ค.-มิ.ย. 2565</li> </ul>
<p>2. OP Billing Audit</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- OPLG</li> </ul>	375	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คัดเลือกข้อมูลตามเงื่อนไขที่กำหนด</li> <li>- ใช้ข้อมูลจ่ายชดเชยปีงบประมาณ 2564</li> <li>- ดำเนินการผ่านโปรแกรม eMA</li> <li>- เริ่มดำเนินการคัดเลือกข้อมูล &gt; เรียกเวชระเบียน ธ.ค. 2564</li> <li>- ปิดงานตรวจสอบ สิ้นสุดไตรมาส 1 ภายใน ม.ค.-ก.พ. 2565</li> </ul>
<p>3. OP Billing Audit</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- OPAE</li> </ul>	500	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คัดเลือกข้อมูลตามเงื่อนไขที่กำหนด</li> <li>- ใช้ข้อมูลจ่ายชดเชยปีงบประมาณ 2565</li> <li>- ดำเนินการผ่านโปรแกรม eMA</li> <li>- เริ่มดำเนินการคัดเลือกข้อมูล &gt; เรียกเวชระเบียน ก.พ.-มี.ค.2565</li> <li>- ปิดงานตรวจสอบ สิ้นสุดไตรมาส 1 ภายใน พ.ค.-มิ.ย. 2565</li> </ul>

## เป้าหมายการตรวจสอบ Post audit ปีงบประมาณ 2565

รายการตรวจสอบ	เป้าหมาย	แผนดำเนินงาน
4. PP Fee schedule - บริการหญิงตั้งครรภ์ Post ANC Post ANC Ultrasound Post ANC Dental -บริการคัดกรองมะเร็งปาก มดลูก Post Pap smear Post HPV DNA Test	300 130 60 7,000 510	- คัดเลือกข้อมูลตามเงื่อนไขที่กำหนด(สุ่มข้อมูลที่ผ่านการ Verify) - ใช้ข้อมูลจ่ายชดเชยปีงบประมาณ 2565 - ดำเนินการผ่านโปรแกรม PP Audit - เริ่มดำเนินการคัดเลือกข้อมูล > เรียกเวชระเบียน ก.พ.-มี.ค. 2565 - ปิดงานตรวจสอบ สิ้นสุดอุทธรณ์1 ภายใน พ.ค.-มิ.ย. 2565

# เป้าหมายการตรวจสอบ Post audit ปีงบประมาณ 2565

รายการตรวจสอบ	เป้าหมาย	แผนดำเนินงาน
5. บริการ COVID-19 - ตรวจคัดกรอง	1,700	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คัดเลือกข้อมูลตามเงื่อนไขที่กำหนด</li> <li>- ใช้ข้อมูลจ่ายชดเชยปีงบประมาณ 2564</li> <li>- ดำเนินการตรวจสอบผ่านโปรแกรมคัดกรอง Covid</li> <li>- เริ่มดำเนินการคัดเลือกข้อมูล &gt; เรียกเวชระเบียน พ.ย.-ธค. 2564</li> <li>- ปิดงานตรวจสอบ สิ้นสุดอุทธรณ์1 ภายใน มี.ค.-เม.ย. 2565</li> </ul>
- บริการ IP/ IPPUI/ Cohort/hospite/ HI	425	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คัดเลือกข้อมูลตามเงื่อนไขที่กำหนด</li> <li>- ใช้ข้อมูลจ่ายชดเชยปีงบประมาณ 2564</li> <li>- ดำเนินการตรวจสอบผ่านโปรแกรม</li> <li>- เริ่มดำเนินการคัดเลือกข้อมูล &gt;เรียกเวชระเบียน มี.ค.-เม.ย. 2565</li> <li>- ปิดงานตรวจสอบ สิ้นสุดอุทธรณ์1 ภายใน มี.ย.-ก.ค. 2565</li> </ul>
- UCEP-COVID	85	<ul style="list-style-type: none"> <li>- อยู่ระหว่างการหารือข้อกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินงานเนื่องจากเป็นกลุ่มหน่วยบริการนอกสังกัด UC คาดว่า สปสช.เขตจะเริ่มงานได้ ประมาณ เม.ย.-พ.ค. 2565</li> </ul>

# ผู้ประสานงานเขต 1 เชียงใหม่



ติชกรณ์, ฐิต, ธี

ติชกรณ์, ฐิต | ฐิต-ธี, ฐิต-ธี

✉ [tichakorn.l@nhso.go.th](mailto:tichakorn.l@nhso.go.th)

☎ ##9407480;37

นภาพร, นภาพร, นภาพร

นภาพร, นภาพร, นภาพร

✉ [napaporn.j@nhso.go.th](mailto:napaporn.j@nhso.go.th)

☎ ##;08;03;:



🌀 จบการนำเสนอ

“A/4 ~ E ~ 19”